

**ỦY BAN NHÂN DÂN
XÃ VIỆT TIẾN**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc**

Số: 524 /UBND –YT
V/v rà soát, lập danh sách đối
tượng khám sức khỏe định kỳ trên
địa bàn xã Việt Tiến năm 2026

Việt Tiến, ngày 28 tháng 7 năm 2026

Kính gửi:

- Công an xã Việt Tiến;
- Phòng Văn hóa - Xã hội xã;
- Trạm Y tế xã;
- Hiệu trưởng các cơ sở giáo dục trên địa bàn xã;
- Các cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp, cơ sở sản xuất kinh doanh trên địa bàn xã;
- Các đồng chí: Bí thư Chi bộ, Trưởng thôn;
- Nhân viên Y tế thôn, Cộng tác viên Dân số.

Thực hiện Kế hoạch số 90/KH-UBND ngày 23/06/2026 của Ủy ban nhân dân xã Việt Tiến về việc tổ chức khám sức khỏe định kỳ cho người dân trên địa bàn xã Việt Tiến giai đoạn 2026-2030;

Để bảo đảm việc tổ chức khám sức khỏe được triển khai đầy đủ, đúng đối tượng, đúng tiến độ, xây dựng cơ sở dữ liệu sức khỏe ban đầu của người dân và phục vụ công tác quản lý sức khỏe lâu dài. Ủy ban nhân dân xã yêu cầu các cơ quan, đơn vị, các thôn và các tổ chức đoàn thể nghiêm túc triển khai việc rà soát, lập danh sách người dân trên địa bàn với các nội dung sau:

1. Mục đích

- Rà soát đầy đủ toàn bộ người dân đang cư trú trên địa bàn xã làm cơ sở tổ chức khám sức khỏe định kỳ theo kế hoạch của UBND xã.
- Thu thập, cập nhật thông tin cơ bản của người dân phục vụ xây dựng và hoàn thiện Hồ sơ sức khỏe điện tử; nâng cao chất lượng quản lý sức khỏe cá nhân, quản lý bệnh không lây nhiễm và chăm sóc sức khỏe toàn dân.
- Bảo đảm không bỏ sót đối tượng; đồng thời xác định các nhóm ưu tiên để có phương án tổ chức khám phù hợp.

2. Đối tượng rà soát

Toàn bộ người dân đang sinh sống, cư trú trên địa bàn xã Việt Tiến, được phân thành các nhóm đối tượng như sau:

- **Nhóm 1.** Người cao tuổi, người có công với cách mạng, người khuyết tật, đối tượng bảo trợ xã hội, người mắc bệnh mạn tính.
- **Nhóm 2.** Trẻ em đang đi học trong cơ sở giáo dục mầm non (trẻ em dưới 6 tuổi), học sinh đang trong các cơ sở giáo dục phổ thông (từ 6 tuổi - dưới 18 tuổi).
- **Nhóm 3.** Sinh viên, học viên trong các trường đại học, cao đẳng, trung học chuyên nghiệp trên địa bàn xã (trên 18 tuổi).

- **Nhóm 4.** Người lao động (nhóm đối tượng có quan hệ lao động giữa người sử dụng lao động và người lao động).

- **Nhóm 5.** Các đối tượng không thuộc quy định tại các nhóm trên.

3. Nội dung rà soát

- Việc lập danh sách phải bảo đảm đầy đủ, chính xác các thông tin theo biểu mẫu do UBND xã ban hành kèm theo Công văn này.

- Thông tin thu thập phải phản ánh đúng tình trạng cư trú thực tế của người dân; được kiểm tra, đối chiếu giữa dữ liệu dân cư, hồ sơ quản lý tại Trạm Y tế và kết quả rà soát tại từng hộ gia đình.

- Đối với các trường hợp chưa có đầy đủ thông tin hoặc có sự khác biệt giữa các nguồn dữ liệu, các đơn vị liên quan có trách nhiệm phối hợp xác minh, bổ sung trước khi tổng hợp.

4. Phân công nhiệm vụ

4.1. Công an xã

Chủ trì phối hợp với Trạm Y tế và các thôn khai thác, đối chiếu thông tin từ Cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư; hỗ trợ xác minh các trường hợp biến động nhân khẩu, tạm trú, tạm vắng hoặc thông tin chưa thống nhất.

4.2. Phòng Văn hóa - Xã hội

Phối hợp theo dõi, đôn đốc việc thực hiện nội dung công văn này; tổng hợp tình hình triển khai, tham mưu UBND xã chỉ đạo giải quyết các khó khăn, vướng mắc phát sinh.

4.3. Trung tâm Dịch vụ Tổng hợp xã

- Tăng cường công tác thông tin, tuyên truyền về mục đích, ý nghĩa, lợi ích của khám sức khỏe định kỳ; vận động người dân tích cực tham gia.

- Đẩy mạnh tuyên truyền về Sổ sức khỏe điện tử, ứng dụng VNeID và các chủ trương, chính sách về bảo vệ, chăm sóc và nâng cao sức khỏe Nhân dân.

- Phối hợp xây dựng các tin, bài, chuyên mục tuyên truyền trên hệ thống truyền thanh cơ sở và các nền tảng thông tin của địa phương.

4.4. Trạm Y tế xã

- Là cơ quan thường trực, chịu trách nhiệm hướng dẫn biểu mẫu, tiếp nhận, tổng hợp, rà soát, đối chiếu các danh sách do các đơn vị gửi đến; tham mưu UBND xã phê duyệt danh sách chính thức phục vụ công tác tổ chức khám.

- Đồng thời phối hợp với Công an xã xử lý các trường hợp thông tin chưa thống nhất; tham mưu UBND xã phê duyệt danh sách chính thức.

4.5. Hiệu trưởng các cơ sở giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông trên địa bàn xã

Chỉ đạo rà soát, lập danh sách học sinh, học viên đang học tập tại đơn vị theo biểu mẫu do Trạm Y tế xã hướng dẫn; phối hợp đối chiếu, bổ sung thông tin nhằm bảo đảm đầy đủ, chính xác, không bỏ sót đối tượng.

4.6. Các cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp, cơ sở sản xuất kinh doanh, các trường đại học, cao đẳng, trung học chuyên nghiệp trên địa bàn xã

- Phối hợp với Trạm Y tế xã rà soát, lập danh sách cán bộ, công chức, viên chức, người lao động, sinh viên, học viên đang công tác, làm việc, học tập tại cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp, cơ sở sản xuất kinh doanh, các trường đại

học, cao đẳng, trung học chuyên nghiệp trên địa bàn xã theo biểu mẫu quy định; bảo đảm thông tin đầy đủ, chính xác và gửi về Trạm Y tế xã đúng thời gian yêu cầu.

- Thực hiện trách nhiệm tổ chức khám sức khỏe định kỳ cho người lao động theo quy định của pháp luật về lao động và an toàn, vệ sinh lao động.

- Phối hợp với Trạm Y tế xã cập nhật thông tin quản lý sức khỏe người lao động; bảo đảm 100% người lao động được khám sức khỏe định kỳ theo quy định.

- Thực hiện chế độ báo cáo kết quả khám sức khỏe theo yêu cầu của cơ quan có thẩm quyền.

4.7. Trưởng các thôn

- Chỉ đạo rà soát đến từng hộ gia đình; phối hợp với nhân viên y tế thôn, cộng tác viên dân số lập danh sách người dân trên địa bàn; chịu trách nhiệm về tính đầy đủ, chính xác của danh sách trước khi gửi Trạm Y tế.

- Đồng thời tuyên truyền đến các gia đình về mục đích, ý nghĩa của chương trình khám sức khỏe; vận động người dân tham gia đầy đủ theo kế hoạch.

4.8. Nhân viên y tế thôn, cộng tác viên dân số

Phối hợp trực tiếp với trưởng thôn thực hiện rà soát từng hộ gia đình; tổng hợp danh sách theo biểu mẫu thống nhất và gửi Trạm Y tế đúng thời gian quy định.

5. Thời gian thực hiện

Việc rà soát, lập danh sách **hoàn thành trước ngày 05/8/2026**. Các đơn vị gửi danh sách, **có mẫu kèm theo công văn** (bản giấy có xác nhận và file điện tử) về Trạm Y tế xã để tổng hợp, báo cáo Ủy ban nhân dân xã và phục vụ tổ chức chương trình khám sức khỏe theo kế hoạch.

6. Tổ chức thực hiện

Các cơ quan, đơn vị nghiêm túc triển khai thực hiện Công văn này. Trong quá trình thực hiện, nếu phát sinh khó khăn, vướng mắc, kịp thời phản ánh về Ủy ban nhân dân xã (thông qua đầu mối là Trạm Y tế xã, đ/c Nguyễn Văn Linh, Giám đốc, ĐT: 0987906812) để xem xét, phối hợp thực hiện.

Ủy ban nhân dân xã yêu cầu các cơ quan, đơn vị, cá nhân liên quan nghiêm túc triển khai thực hiện.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Thường trực Đảng ủy xã;
- Thường trực HĐND xã;
- Chủ tịch, các PCT UBND xã;
- Lưu: VT, TYT. 

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN

KT. CHỦ TỊCH

PHÓ CHỦ TỊCH



Nguyễn Văn Đạt

KÝ QUẢN ỦY BAN NHÂN DÂN XÃ VIỆT TIẾN
QUẢN LÝ ỦY BAN NHÂN DÂN TỈNH HƯNG YÊN
Ngày ký: 29/07/2026 17:28:15

(Kèm theo Công văn số: 524 /UBND-YT ngày 28/7 /2026 của UBND xã)

[illegible]

[illegible]

Người lập

Trưởng thôn/ Thủ trưởng đơn vị